

弥生会計が使えるスタッフを 無料でご紹介します！

 こんな、お悩みありませんか？

担当者が急に退職！
できるだけ教える手間を省きたい

繁忙期だけ、助けて欲しい
決算期の3か月だけでいいんだけど…

入力業務をして欲しい…
弥生会計が分かる人がいいなあ



ケースメソッドに、ご相談ください！！

弊社は弥生カレッジCMC^{シーエムシー}として、求職者向けの職業訓練を実施しております。
弥生会計の導入 1,000 社以上の実績を生かした訓練では、弥生会計・給与・販売の操作を習得し即戦力として活躍できる人材を育成しています。

Q) なぜ無料で紹介できるの？

A) 弊社が運営する弥生カレッジCMCにて職業訓練を受けた方が、総務・経理事務の仕事を探されています。正社員、パート、アルバイト（弥生会計の入力のみといった超短期も可）など希望する雇用形態も様々です。

Q) どんな能力を持っているの？

A) 弥生シリーズの入力のほか、日商簿記2級や秘書検定、ワード・エクセルの活用など、充実のカリキュラムを終え、やる気のある方々ばかりです。



導入例) **経理事務（正社員）** 月給 180,000 円程度～応相談

経理事務担当者として採用

経歴：前職は販売職。経理未経験ながら、接客も任せられる。

日商簿記2級、秘書検定2級、弥生会計・販売・給与、Word・Excelの操作OK!

こんな人材に業務を任せてみませんか？

※業務内容・給与等は応相談。詳細はお問い合わせください。

短期～長期の
パート・
アルバイトもOK!
時給 900 円程度～
応相談

御社のご要望に沿った人材をご紹介します。 許可番号 27-ム-300016

まずはお問い合わせください。0120-841-244(平日 9:30～17:00)
フリーダイヤル

有限会社ケースメソッド HP http://www.case-method.co.jp/r_consulting/jinzai.html

弥生カレッジ CMC の職業訓練 HP <http://www.kaikei-soft.net/kunren/kunren.html>

お問合せは
こちら

有限会社ケースメソッド/弥生カレッジCMC^{シーエムシー}
CMC無料職業紹介センター

TEL : 0120-841-244 / 06-4800-6803 (平日 9:30～17:00)

FAX : 06-4800-6833

〒534-0025 大阪市都島区片町 2-2-40 大発ビル 216 担当：横山(秋子)

